



# Órgano Asesor EM2030: Convocatoria de Solicitudes

## Acerca de Equal Measures 2030

EM2030 es una colaboración de líderes nacionales, regionales y globales pertenecientes a redes feministas, la sociedad civil, y el mundo del desarrollo internacional y el sector privado. Vinculamos datos y evidencia con incidencia y acción en materia de igualdad de género para transformar las vidas de las mujeres y niñas y concretar los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Hace más de 25 años, 189 países se comprometieron con la Plataforma de Acción de Beijing para promover los derechos de las mujeres. Y tenemos menos de 10 años hasta la fecha límite en 2030 para lograr los ODS y cumplir su promesa de igualdad de género.

Sin embargo, el Índice de Género de los ODS de Equal Measures 2030 muestra que todavía ningún país ha logrado la igualdad de género.

Nuestro [Plan Estratégico 2020-2025](#) se apoya en la creencia de que los datos pueden exponer la desigualdad y la injusticia de género, motivar el cambio y generar rendición de cuentas. Entre el 2020 y el 2025, mediante el trabajo con mujeres y niñas en organizaciones y movimientos feministas, Equal Measures 2030 catalizará el cambio mediante la incidencia basada en datos con el fin de lograr la rendición de cuentas de los gobiernos y formuladores de políticas.

El cambio rápido en la igualdad de género es posible. Únete a nuestro trabajo para que esto sea una realidad.

## A cerca del Órgano Asesor

Equal Measures 2030 se encuentra en una etapa de desarrollo y crecimiento inspiradora. Tenemos el patrocinio fiscal de Panorama Global desde mayo de 2022 y, como resultado de un extenso proceso consultivo con nuestras socias, a fines de 2022 y comienzos de 2023, decidimos hacer una transición hacia un nuevo modelo de coalición. Con el nuevo modelo buscamos una coalición comprometida y movilizadora por su membresía para apoyar el aprendizaje compartido y la voz colectiva en incidencia con datos en materia de igualdad de género. La nueva coalición comenzará a funcionar a principios de 2024.

La coalición EM2030 se complace en abrir la **Convocatoria a postulaciones para su primer Órgano Asesor, que estará a cargo de guiar y supervisar las operaciones del**

**Secretariado de EM2030.** El Órgano Asesor consistirá en cinco miembros (asesores independientes, no vinculados a la membresía o a las socias de la coalición EM2030) que ocuparán el cargo por un período de dos años, de forma voluntaria. Se espera que el grupo se reúna formalmente una vez por año (en primera instancia, de forma virtual, con la posibilidad de que ocasionalmente se pudiera hacer un encuentro presencial si el presupuesto y las fechas lo permitieran).

Con la estrategia y las prioridades programáticas de la coalición EM2030 planteadas por su Comité Directivo, el papel del Órgano Asesor será el de garantizar que el Secretariado de EM2030 funcione de forma responsable, sostenible y eficaz, conforme a las normas. Las actividades del Órgano Asesor serán distintas y estarán sujetas a las funciones de supervisión legal y rendición de cuentas desempeñadas por Panorama Global (patrocinador fiscal de EM2030), que están claramente descritas en un acuerdo de patrocinio fiscal.

El Órgano Asesor aconsejará al Secretariado de EM2030 sobre cuestiones operativas claves, como la supervisión financiera, el cumplimiento de normas, el desarrollo de negocios, el desarrollo de la organización, la contratación del personal y la mitigación del riesgo, entre otras. También será responsable del establecimiento de objetivos y de la gestión del desempeño de la dirección ejecutiva de EM2030.

Buscamos personas asesoras que compartan una profunda pasión por la visión, la misión y los valores de EM2030, y que disfruten de la oportunidad de abogar por el trabajo de nuestra coalición dentro de sus redes.

### **Las responsabilidades del Órgano Asesor incluyen:**

Al trabajar dentro de los parámetros del Plan Estratégico de EM2030 (establecido y a cargo del Comité Directivo), la membresía del Órgano Asesor será responsable de lo siguiente:

- Actuar como **defensores externos** del trabajo de la coalición EM2030, aprovechar las redes para influenciar, recaudar fondos, generar colaboraciones y oportunidades estratégicas.
- **Gestión del desempeño** de la dirección ejecutiva de EM2030.
  - Trabajar con la dirección ejecutiva para establecer objetivos y metas de desempeño.
  - Dar *feedback*; esto incluye pedirles aportes y reflexiones al Comité Directivo y a la membresía del equipo de Gestión del Secretariado sobre el desempeño de la dirección ejecutiva.
  - Aprobar la compensación, los beneficios y los gastos de la dirección ejecutiva.
- **Mecanismos de denuncia de irregularidades y de quejas** para asuntos EM2030.
- Aconsejar sobre **la sostenibilidad y gestión financiera** del Secretariado (por ejemplo, aprobar los presupuestos operativos del Secretariado, colaborar con el patrocinador fiscal para supervisar los controles financieros internos y la gestión del riesgo fiscal de EM2030 según sea necesario, establecer políticas de reservas de dinero, monitorear que se cumplan los requisitos regulatorios, cooperar con procesos de auditoría si fuera necesario, etc.).
- Ofrecer orientación al Secretariado sobre **recaudación de fondos y desarrollo de negocios**, que incluye apoyar al Secretariado a identificar y generar nuevas alianzas y conectar con oportunidades de financiamiento.
- Dar apoyo estratégico y asesoría en cuanto al **desarrollo de la organización y a los planes de contratación del personal**, incluida la promoción de las mejores prácticas en diversidad, equidad e inclusión.

- Supervisar **las políticas y los procedimientos** de desarrollo del Secretariado de acuerdo con cualquier política y procedimiento relevante de Panorama y monitorear su cumplimiento.
- Apoyar al Secretariado para identificar y gestionar riesgos. Esto incluye revisar periódicamente el **registro de riesgos y los planes de mitigación**.

**Cada persona de la membresía del Órgano Asesor se compromete a:**

- Defender e incorporar la misión, la visión y los valores de EM2030.
- Participar activamente en el trabajo del Órgano Asesor. Esto incluye:
  - Una reunión formal por año (virtual o en persona).
  - Estar disponible para consultas con la dirección ejecutiva y las gerencias del Secretariado, según sea necesario.
- Aprovechar sus redes para promover el trabajo de la coalición EM2030.
- Mantener la confidencialidad de la información que pertenezca o se relacione con su vínculo con EM2030.
- Revelar cualquier posible conflicto de interés.

## Qué conocimientos, competencias o experiencia necesitas:

- Amplia experiencia en la gestión y la gobernanza de ONG/organizaciones sin fines de lucro. Esto incluye experiencia directa con gestión del desempeño de CEO o direcciones ejecutivas de organizaciones sin fines de lucro y experiencia de haber tenido un rol en la Junta Directiva de una organización sin fines de lucro internacional.
- Experiencia específica en una o más de las siguientes áreas:
  1. Finanzas, rendición de cuentas fiscal y gestión financiera.
  2. Desarrollo de la organización y planificación estratégica de contrataciones, especialmente en organizaciones sin fines de lucro pequeñas y medianas.
  3. Gestión de recursos humanos y equidad, diversidad e inclusión (la experiencia en equipos globales y remotos es una ventaja).
  4. Filantropía, recaudación de fondos y desarrollo de negocios (especialmente en los sectores corporativo, de fideicomisos y fundaciones).
- Comprensión de coaliciones en el mundo del desarrollo internacional o de la justicia social.
- Compromiso comprobado con los valores y los principios feministas, antirracistas y antiopresivos, además del trabajo descolonizante en el sector del desarrollo internacional.
- Fluidez en uno o más de los 4 idiomas de trabajo de la coalición: inglés, español, francés o bahasa

## Cómo postularse

La fecha límite de solicitud es el 11 de febrero de 2024. Las solicitudes se pueden enviar en inglés, español, francés o bahasa siguiendo el enlace correspondiente a continuación:

- [Enlace de aplicación en inglés](#)

- [Enlace de aplicación en francés](#)
- [Enlace de aplicación en español](#)
- [Enlace de aplicación bahasa](#)

Antes de enviar la postulación, revisa con atención:

- Las responsabilidades y los criterios detallados en la Convocatoria a postulaciones
- [Descripción general de los objetivos estratégicos](#)
- El [Informe de impacto de EM2030](#) más reciente

Requisitos para la postulación:

- Responder 4 preguntas cerradas (Sí/No)
- Responder las siguientes dos preguntas (200 palabras máximo para cada respuesta)
  - *Teniendo en cuenta lo que conocés de la visión, la misión y los valores de EM2030, ¿por qué te interesa ser una de las cinco personas asesoras del Secretariado de EM2030, como parte del primer Órgano Asesor de la coalición EM2030?*
  - *Detalla cómo contribuirías con el Órgano Asesor de EM2030 teniendo en cuenta tu experiencia en una de las cuatro áreas de expertise descritas en la Convocatoria a postulaciones.*
- Una copia o un link a tu CV, perfil de LinkedIn o bio profesional

Alentamos a que se postulen en especial personas del Sur Global o con base allí, mujeres, personas de género expansivo, personas con discapacidad y otras postulantes de grupos históricamente oprimidos, de todas las edades.